Утверждено
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от сентября года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке осуществления деятельности по трудоустройству граждан Кыргызской Республики за рубежом

Общие положения
Порядок и условия выдачи разрешений юридическим и физическим лицам занимающимся трудоустройством граждан Кыргызской Республики за ее пределами
Права обязанности и ответственность отправителя
Права и обязанности трудящегося мигранта
Права и обязанности Госкомитета

Общие положения

Настоящее Положение определяет условия и порядок осуществления деятельности по щие международными договорами Кыргызской Республик
В настоящем Положении используются следую

основные понятия

разрешение на право деятельности связанной с трудоустройством граждан Кыргызской Республики за ее пределами далее разрешение документ установленного образца выдаваемый Государственным комитетом Кыргызской Республики по миграции и занятости далее Госкомитет дающий право на деятельность связанную с трудоустройством граждан Кыргызской Республики за рубежом

отправитель юридическое или физическое лицо занимающееся деятельностью связанной с направлением граждан Кыргызской Республики для осуществления ими трудовой деятельности за пределами республики

кандидат гражданин Кыргызской Республики желающий выехать на выполнение р трудоустройства

депозит денежная сумма вносимая отпр гражданина Кыргызской Республики осуществляющег до истечения срока прекращения действия трудово работодателя

Порядок и условия выдачи разрешений юридическим

деятельности отправителя осуществляется

разрешения Средства находящиеся на банковском депозитном счете расходуются для возмещения возможного

Кыргызской Республики предоставления документов необходимых для трудоустройства в соответствии с законодательством государства трудоустройства

до заключения трудового договора обеспечить работников соответствующей информацией относительно места пребывания характера работы размеров оплаты труда охраны труда пенсионного и медицинского обеспечения а также о религиозных и национальных традициях и других условиях принимающей стороны

до выезда зарегистрировать в Госкомитете каждого кандидата выезжающего за рубеж с целью трудоустройства

ежемесячно представлять в Госкомитет сводные данные о гражданах Кыргызской Республики трудоустроенных за границей при его содействии с указанием сроков действия трудовых договоров граждан страны въезда и выполняемого у иностранного работодателя вида работы

ознакомить каждого гражданина Кыргызской Республики изъявившего желание получить оплачиваемую работу за границей с условиями настоящего Положения и сообщить ему а и с ى гра

знакомиться с условиями настоящего Положения

представить отправителю документы необходимые для легального трудоустройства за пределами Кыргызской Республики

Трудящийся мигрант осуществляет свою трудовую деятельность на основе индивидуального трудового договора согласованного отправителем с Госкомитетом

Права и обязанности Госкомитета

В целях создания благоприятных условий гражданам Кыргызской Республики осуществляющим трудовую деятельность за рубежом а также обеспечения их правовой и социальной защиты Госкомитет осуществляет координацию и контроль за деятельностью отправителей

Госкомитет ведет реестр выданных зарегистрированных приостановленных и аннулированных разрешений а также нотариально заверенных копий договоров заключаемых между отправителем и иностранным работодателем а также между трудящимся мигрантом и работодателем

Отправитель обязан предоставлять по требованию Госкомитета необходимую информацию и документацию

При осуществлении деятельности связанной с трудоустройством граждан Кыргызской Республики за ее пределами без наличия разрешения полученные отправителем доходы от указанного вида деятельности взыскиваются в судебном порядке по иску Госкомитета и направляются в бюджет государства

Госкомитет создает и обновляет базу данных трудящихся мигрантов Кыргызской Республики осуществляющих трудовую деятельность за рубежом